

## **Verbesserung des Patientenumfelds Antragsrichtlinien**

### **A. Allgemeine Hinweise zur Antragstellung**

Anträge sind zweifach ausgedruckt in Papierform inkl. Anlagen und gespeichert auf einem elektronisch lesbaren Medium einzureichen. Zusätzlich zum schriftlichen Antrag muss dieser auch per Mail gesendet werden an: **projekte@carreras-stiftung.de**

Die Notwendigkeit der außerplanmäßigen Antragstellung sowohl hinsichtlich des Inhalts als auch des Zeitpunkts muss nachvollziehbar begründet und belegt werden. Weiterhin muss überzeugend dargelegt werden, dass keine anderweitige Finanzierung gefunden werden kann.

Mit einer Entscheidung ist ca. zwei Monate nach Antragstellung zu rechnen.

Umfang: 1-2 DIN A4 Seiten

### **B. Aufbau Projektantrag**

- 1. Nennung des Antragstellers**
- 2. Gegenstand des Antrags**
- 3. Beantragte Gesamtsumme**

Beizufügen sind:

- Schreiben des Klinikdirektors und der Stationsleitung der Institution für die die Anschaffung erfolgen soll, in dem der Bedarf der Anschaffung dargelegt und das Vorhaben befürwortet wird
- bei Selbsthilfegruppen und Elterninitiativen: Vereinsregisterauszug und Freistellungsbescheid des zuständigen Finanzamtes (hinsichtlich der Gemeinnützigkeit)
- bei Kliniken: Bestätigung der Verwaltung über die Rechtsform (hinsichtlich der Gemeinnützigkeit)
- Kostenvoranschläge

- 4. Antragsbegründung**
- 5. Unterschrift des Antragstellers**

# Förderbedingungen

Maximal können 6.000 EUR zur Finanzierung von Anschaffungen zur Verbesserung des Patientenumfelds wie Ausstattung und Einrichtung von Krankenzimmern (z.B. Sichtschutz), Warteräumen und Angehörigenunterkünften beantragt werden

Bitte beachten Sie, dass Hilfe zur Finanzierung nur für Produkte erfolgen kann, die nach Erhalt der Förderzusage erworben wurden. Eine rückwirkende Förderung ist nicht möglich.